

10. PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL E BRAGA E A AGÊNCIA NACIONAL ERASMUS+JUVENTUDE EM AÇÃO:

Submete-se à consideração do Executivo Municipal o protocolo de colaboração a celebrar entre a Câmara Municipal de Braga e a Agencia Nacional Erasmus+Juventude em Ação, que vai em anexo.

À ~ do Senhor

201023



PROPOSTA

ASSUNTO: PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE BRAGA E A AGÊNCIA NACIONAL ERASMUS + JUVENTUDE EM AÇÃO

Considerando que:

- 1- O Regime Jurídico das Autarquias Locais na alínea r) do artigo 33º define que compete às Câmaras Municipais colaborar no apoio a programas e projetos de interesse municipal, em parceria com entidades da administração central;
- 2- Este Regime Jurídico, definido pela Lei nº 75/2013, de 12 de setembro define também, na alínea u) do artigo 33º, que compete às Câmaras Municipais promover a oferta de cursos de ensino e formação profissional dual, no âmbito do ensino não superior, e apoiar atividades de natureza social, cultural, educativa, desportiva, recreativa ou outra de interesse para o município, incluindo aquelas que contribuam para a promoção da saúde e prevenção das doenças;
- 3- A Câmara Municipal de Braga assume na sua missão a informação aos jovens e animadores de juventude, potenciando a proximidade das oportunidades europeias e de informação relevante a estes públicos;
- 4- A Câmara Municipal de Braga tem um reconhecido trabalho desenvolvido nacional e internacionalmente na área da Juventude, tendo sido reconhecida como Capital Europeia da Juventude em 2012 e Capital Iberoamericana da Juventude em 2016;

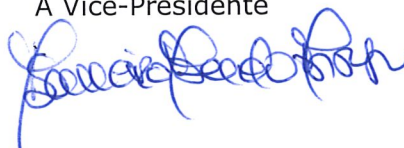
- 5- A Agência Nacional para a Gestão do Programa Erasmus+ Juventude em Ação (Agência Nacional Erasmus+ Juventude em Ação) foi criada pela Resolução do Conselho de Ministros n.º 15/2014 de 24 de Fevereiro, e tem como missão de assegurar a gestão do Programa nos domínios da juventude e desporto;
- 6- No domínio da juventude, o Programa Erasmus+ visa apoiar a mobilidade de jovens e animadores de juventude, promovendo intercâmbios, dinamizando o serviço voluntário europeu e criando redes de partilha e cooperação;
- 7- A Agência Nacional Erasmus+ Juventude em Ação tem responsabilidades de representação internacional do Eurodesk Portugal, bem como a gestão do Eurodesk em Portugal, nomeadamente, dinamização e apoio da rede nacional de multiplicadores, para além da gestão da informação em Português no Portal Europeu de Juventude, bem como de todas as iniciativas relativas a esta rede de informação;
- 8- A Eurodesk Brussels Link – EBL - é uma associação internacional sem fins lucrativos criada em 1990. Como rede de suporte ao programa Erasmus + (2014-2020) a Eurodesk é uma das fontes gratuitas de informação mais abrangente e mais acessível para os jovens sobre oportunidades de mobilidade de aprendizagem internacionais;
- 9- A rede Eurodesk está presente em mais de 30 países. Nestes países os Centros Eurodesk, com a ajuda dos multiplicadores, levam a cabo a missão da Rede Eurodesk: "Sensibilizar os jovens sobre oportunidades de aprendizagem de mobilidade e de incentivá-los a tornarem-se cidadãos ativos.";

10-A rede Eurodesk disponibiliza, assim, serviços de informação para jovens e pessoas que com eles trabalhem sobre oportunidades nos domínios da educação, da formação e da juventude na Europa, e sobre o envolvimento dos jovens em atividades europeias; A rede Eurodesk presta serviços de resposta a pedidos de informação, informações sobre financiamento, eventos e publicações, contribui para a dinamização e atualização do Portal Europeu da Juventude;

- 1) Que o Sr. Presidente proponha ao executivo municipal a aprovação da minuta anexa do protocolo de colaboração entre a Câmara Municipal de Braga e a Agência Nacional Erasmus + Juventude em Ação..

Braga, 23 de outubro de 2020

A Vice-Presidente



Dra. Sameiro Araújo

Protocolo de Colaboração

Agência Nacional Erasmus + Juventude em Ação

E

Câmara Municipal de Braga

Considerando que:

I - A Agência Nacional para a Gestão do Programa Erasmus+ Juventude em Ação (Agência Nacional Erasmus+ Juventude em Ação) foi criada pela Resolução do Conselho de Ministros n.º 15/2014 de 24 de Fevereiro, e tem como missão de assegurar a gestão do Programa nos domínios da juventude e desporto.

II - No domínio da juventude, o Programa Erasmus+ visa apoiar a mobilidade de jovens e animadores de juventude, promovendo intercâmbios, dinamizando o serviço voluntário europeu e criando redes de partilha e cooperação.

III – A Agência Nacional Erasmus+ Juventude em Ação tem responsabilidades de representação internacional do Eurodesk Portugal, bem como a gestão do Eurodesk em Portugal, nomeadamente, dinamização e apoio da rede nacional de multiplicadores, para além da gestão da informação em Português no Portal Europeu de Juventude, bem como de todas as iniciativas relativas a esta rede de informação;

IV – A Eurodesk Brussels Link – EBL - é uma associação internacional sem fins lucrativos criada em 1990. Como rede de suporte ao programa Erasmus + (2014-2020) a Eurodesk é uma das fontes gratuitas de informação mais abrangente e mais acessível para os jovens sobre oportunidades de mobilidade de aprendizagem internacionais.

V – A rede Eurodesk está presente em mais de 30 países. Nestes países os Centros Eurodesk, com a ajuda dos multiplicadores, levam a cabo a missão da Rede Eurodesk : “Sensibilizar os jovens sobre oportunidades de aprendizagem de mobilidade e de incentivá-los a tornarem-se cidadãos ativos.”

VI - A rede Eurodesk disponibiliza, assim, serviços de informação para jovens e pessoas que com eles trabalhem sobre oportunidades nos domínios da educação, da formação e da juventude na Europa, e sobre o envolvimento dos jovens em atividades europeias.

A rede Eurodesk presta serviços de resposta a pedidos de informação, informações sobre financiamento, eventos e publicações, contribui para a dinamização e atualização do Portal Europeu da Juventude;

VII – A Câmara Municipal de Braga assume na sua missão a informação aos jovens e animadores de juventude, potenciando a proximidade das oportunidades europeias e de informação relevante a estes públicos;

Entre:

A Agência Nacional para Gestão do Programa Erasmus+ Juventude em Ação, com sede na Rua de Santa Margarida, n.º 6 em Braga, NIF 600086321, representada por Dr. Luis Alves, na qualidade Diretor do Programa, adiante designada por Agência Nacional
E

Câmara Municipal de Braga - com sede na Praça do Município, NIF 506901173, representada por Ricardo Bruno Antunes Machado Rio, na qualidade de Presidente da Câmara Municipal de Braga, adiante designada por CMB.

É celebrado o presente Protocolo de colaboração, nos termos das cláusulas seguintes:

Artigo 1.º

Objeto

Dinamização de um centro e de atividades de informação aos jovens sob o título “Multiplicador Eurodesk Portugal”, com porta aberta ao público, dinamização de eventos de informação, contribuição para a gestão de conteúdos e atualização do Portal Europeu de Juventude, de acordo com o plano anual de atividades acordado entre as partes.

Artigo 2.º

Atribuições da Agência Nacional

- Organizar Reuniões Nacionais cobrindo os custos associados (alojamento, alimentação, taxa de facilitadores e custos do programa);
- Representar a rede junto de parceiros profissionais e decisores;
- Organizar cursos de formação, workshops, para conduzir os processos de desenvolvimento organizacional dos membros da rede;
- Desenvolver e produzir e/ou traduzir materiais, guias, publicações que apoiem as atividades da rede;
- Fornecer ferramentas / instrumentos de identidade corporativa e materiais de informação aos membros da rede;
- Transmitir informações sobre oportunidades de mobilidade europeias e nacionais sobre o trabalho de juventude e políticas de juventude;
- Proporcionar oportunidades para participar na implementação de projetos de informação para jovens;

Artigo 3.º

Direitos do Multiplicador

- Obter assistência em tempo real, partilhando informação com outros países e obtendo informação de oportunidades em primeira mão relativas aos temas em trabalho;
- Obter informações relevantes de programas e iniciativas nacionais e internacionais, com vista à sua disseminação pelos jovens da sua área de atuação;
- Ter acesso a plataformas de informação e colaboração on-line, de acordo com as possibilidades da rede;
- Ter acesso a manuais, documentação e formação para a realização da Missão da rede;
- Receber os documentos da rede, bem como aos boletins periódicos de informações e oportunidades;
- Receber apoio a atividades, iniciativas e eventos a realizar no plano de atividades aprovado;
- Ser formalmente reconhecido como Multiplicador oficial da rede;
- Ter oportunidade de concorrer a formações nacionais e internacionais.

Artigo 4.º

Responsabilidades do Multiplicador

a) Indicar um membro da organização como responsável do centro multiplicador Eurodesk, com o seguinte perfil:

- Comprovada experiência na área da juventude;
- Conhecimentos e competências na utilização de novas tecnologias de comunicação e informação;
- Conhecimentos de inglês, escrito e oral;
- Comprometer, pelo menos, 4 horas por semana para o trabalho de multiplicador Eurodesk;

b) Responder de acordo com as regras estabelecidas a questões formuladas pelos jovens (tanto online como presencialmente);

c) Partilhar informação europeia pelos jovens;

d) Cooperar com organizações nacionais e internacionais no âmbito do trabalho a realizar;

e) Participar nos seminários e formações organizados pelo Centro Nacional Eurodesk;

f) Recolher, partilhar e atualizar informação e oportunidades nas plataformas, com informação de eventos locais e regionais de interesse para os jovens;

g) Recolher, partilhar e atualizar informação nas plataformas, com informação de eventos e oportunidades europeias de interesse para os jovens;

h) Disseminar informação pelos meios de comunicação locais e regionais, bem como pelas organizações locais e regionais com importância para os jovens;

i) Contribuir com artigos, notícias e eventos para o Portal Europeu de Juventude, de acordo com o definido pelo Centro Nacional Eurodesk;

j) Utilizar as plataformas internas de comunicação como canal privilegiado de comunicação interna;

k) Documentar as suas atividades de informação da Eurodesk (com estatísticas, fotografias e vídeos, folhas de registo, etc.).

Artigo 5º

Plano e relatório de atividades

1 - Em cada ano Civil o Plano de Atividades proposto para o ano civil seguinte deve ser enviado para a Agência Nacional, em formulário próprio a definir, até ao dia 15 de novembro desse ano

2 - Em cada ano Civil o Relatório de Atividades do ano civil anterior deve ser enviado para a Agência Nacional, em formulário próprio a definir, até ao dia 31 de janeiro desse ano;

A declaração de aceitação, por parte do Centro Nacional Eurodesk, é enviada para o Multiplicador até ao último dia do mês de fevereiro do ano a que reporta o plano de atividades;

3 - A cada ano é solicitada uma contribuição mínima anual para a Rede Eurodesk e o Portal Europeu de Juventude, que é parte integrante e condição mínima de aceitação do plano de atividades do ano seguinte;

4 - O não envio destes documentos por parte do multiplicador ou a decisão de não aceitação por parte do Centro Nacional Eurodesk, configura denuncia imediata do presente protocolo.

Artigo 6º

Utilização do nome e da marca Eurodesk

A utilização da marca e dos nomes EURODESK e EURODESK Portugal por parte do multiplicador é válida na vigência do presente protocolo e respeitando as regras e normas de utilização da marca.

Artigo 7º

Vigência

O presente protocolo entra em vigor imediatamente após a sua assinatura e é válido por períodos de 1 (um) ano, renovando anualmente por igual período, salvo se qualquer das partes o denunciar, por escrito.

Braga, de de 2020

Primeiro Outorgante

Agência Nacional ERASMUS+ JA

Segundo Outorgante

Câmara Municipal de Braga

Luis Alves

(Diretor)

Ricardo Rio

(Presidente da C. M. de Braga)